

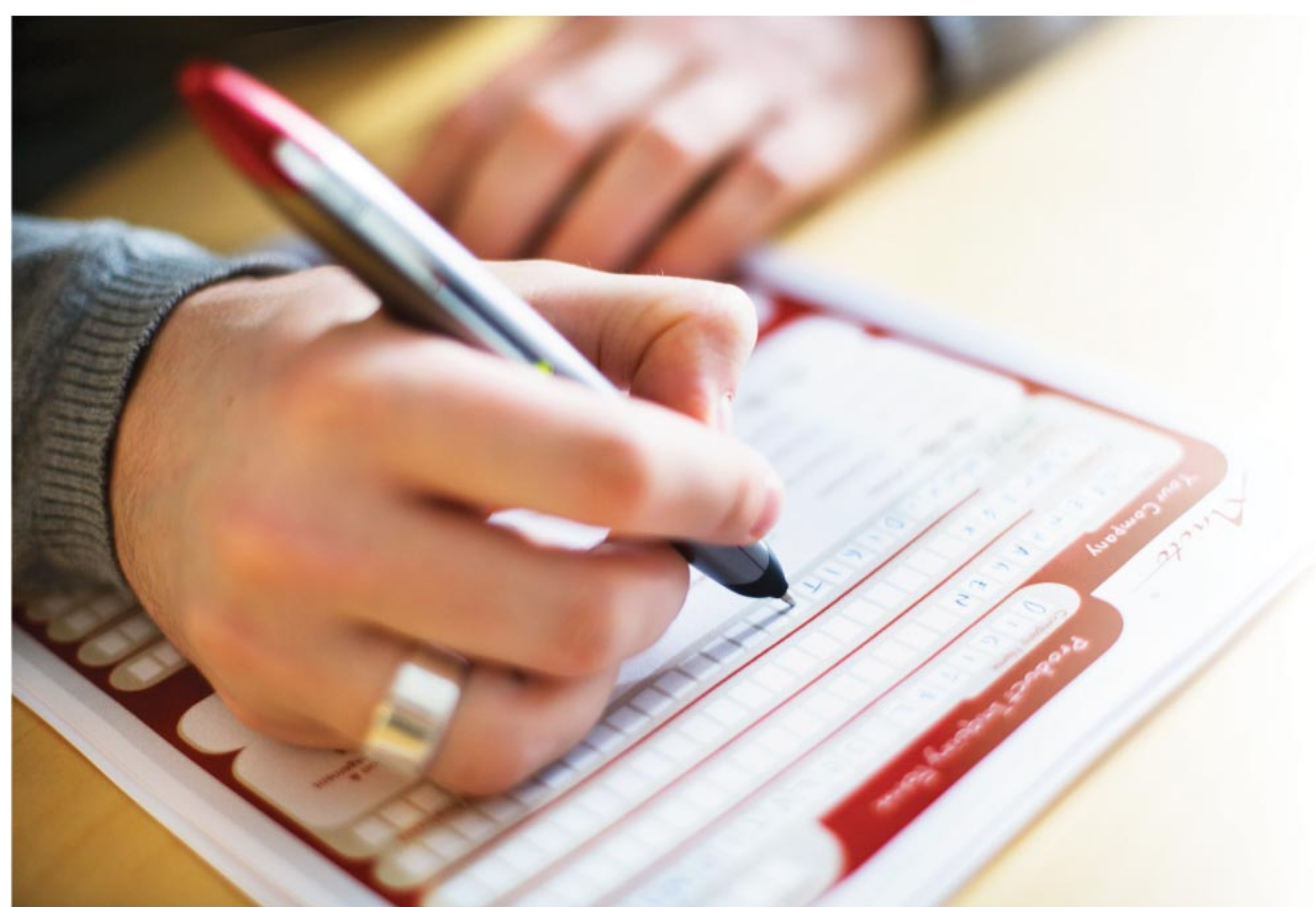
- 1 ¿En qué consiste?
- 2 Tecnología: bolígrafo y papel
- 3 Ventajas
- 4 Aplicaciones y Soluciones para Admon. Públicas y para Sanidad, Salud Pública y Servicios Sociales



Digital Pen

La Tecnología más sencilla para sus formularios manuscritos

① ¿En qué consiste?



El uso de formularios escritos mediante bolígrafos normales sigue siendo utilizado de manera masiva tanto en el sector público como en el privado.

El **proyecto de digitalización de formularios** presentado por Mobile Marketing Consulting incorpora eficiencia en procesos actuales en los que se sigue utilizando papel y bolígrafo, una propuesta de valor mediante **movilidad** y **reconocimiento caligráfico**.

Ahora, los formularios manuscritos cumplimentados por los usuarios de las instituciones en cualquier parte del mundo, pueden convertirse rápidamente en **ficheros digitales** listos para ser incorporados a las bases de datos de la organización.

② Tecnología: bolígrafo y papel

El bolígrafo, a pesar de su ligero tamaño, incluye una **cámara** que, gracias a un **patrón** invisible al ojo humano e **impreso en el papel**, permite determinar las zonas por las que el usuario mueve el dispositivo.

Esta información puede **transmitirse a los servidores** de reconocimiento utilizando diversos medios (**móvil, PC, PDA, Blackberry...**)

Una vez en los servidores, la información digital obtenida puede integrarse directamente en las bases de datos del cliente.



③ Ventajas



La tecnología del Digital Pen es la manera más **sencilla** de capturar y procesar formularios manuscritos. Su **carácter intuitivo** y natural permite una fácil y rápida adaptación a su uso evitando, al mismo tiempo, cambios en las metodologías de trabajo.

El uso de aplicaciones en los dispositivos portátiles aporta movilidad y deslocalización a procesos tradicionales, ahorrando tiempo y esfuerzo, y consiguiendo **reducir los errores tipográficos**.

④ Aplicaciones y Soluciones

Los proyectos de Digital Pen han demostrado su utilidad aportando soluciones a un amplio grupo de sectores:

• Administraciones Públicas:

- Técnicos de Urbanismo
- Gestión de contratos: Recopilación y digitalización directa de informes para empresas suministradoras de energía (luz, gas,...)
- Agentes de policía: gestión de infracciones y multas
- Control del absentismo escolar
- Sistema de evaluación del profesorado
- Inspección de las instalaciones educativas y alimentarias
- Inspecciones de higiene
- Inspección y control de máquinas de juego
- Herramienta para la comunicación inmediata entre los inspectores de cada institución y sus correspondientes sistemas informáticos.



• Sanidad, Salud Pública y Servicios Sociales:

- Uso habitual por parte del personal de enfermería en hospitales para el control del estado de los pacientes en planta.
- Comunicación entre ambulancias y servicios de urgencia
- Empresas farmacéuticas para recopilar información del grado de aceptación de sus medicamentos desde sus redes comerciales
- Ahorros significativos en el control de muestras para las empresas farmacéuticas, pudiendo dedicar ese esfuerzo a otras tareas
- Cuidado de ancianos en residencias de la Tercera Edad
- Tratamiento de colectivos susceptibles de discriminación (violencia de género, maltrato infantil, personas mayores, ...) en los que es necesario una vinculación directa con la víctima
- Control de Plagas
- Agilidad en los procesos de vacunación (información sobre distribución geográfica recopilada previamente con el Digital Pen)

